

План работы методической службы
в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 571
на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников детского сада, непрерывного профессионального роста педагогических работников, развитие творческого и инновационного потенциала педагогического коллектива в целом.

Задачи:

- ✓ обеспечение теоретической, методической поддержки коллектива учреждения (*нормативный ресурс*);
- ✓ проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов и пр. (*контрольно-измерительный ресурс*);
- ✓ создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога (*профессиональный ресурс*);
- ✓ организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программ, в инновационных процессах (*инновационный ресурс*).

Ожидаемый результат:

- **Повышение профессиональной компетентности.** Педагог максимально использует свой потенциал, приобретает новый опыт, овладевает результативным обучением.
- **Повышение качества обучения.** Внедрение современных форм, методов обучения и воспитания, инновационных педагогических технологий, способствующих развитию способностей (талантов) воспитанников.

Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников детского сада, непрерывного профессионального роста, развития творческого и инновационного потенциала осуществляется на основе «Индивидуального маршрута педагога ДОУ». Реализация мероприятий маршрута осуществляется через различные мероприятия внутри ДОУ, участие в подпрограммах, а также деятельность в пилотных площадках.

Подпрограммы и направления развития

Целевые подпрограммы, проекты		Направление развития
1. Качество дошкольного образования	Управление качеством образовательного процесса в ДОУ)	Разработка внутренних управленческих инструментов управления качеством в соответствии с ФГОС ДО
		Модернизация системы мониторинга качества образования в ДОУ (электронное анкетирование родителей)
	Программное обеспечение, методики, технологии	Создание организационно-методических условий, обеспечивающих инновационную деятельность по апробации программы «Дети и денежные отношения».
		Организация образовательного процесса ДОУ на основе современных образовательных технологий (ИКТ)
Проект «Маленький Ньютон»	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	
2. Развитие кадрового потенциала		Организация внутренней системы повышения квалификации
		Совершенствование организационно-мотивационных условий включения педагогов в инновационную деятельность
		Обобщение опыта инновационной деятельности
3. Информатизация дошкольного образования		Создание комплексной модели информационно-коммуникационной среды ДОУ
		Развитие компетентностей педагогов ДОУ по созданию социальной ситуации развития ребенка в соответствии с п. 3.2.5. ФГОС ДО средствами ИКТ.
4. Подпрограмма «Здоровье»		Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости воспитанников.
		Укрепление материально-технической базы детского сада, совершенствование развивающей предметно-пространственной среды всех помещений ДОУ с позиции здоровьесбережения.

	Повышение профессионального уровня всех категорий работников по вопросам охраны жизни и здоровья детей.
	Пропаганда среди семей воспитанников активной позиции по отношению к спорту и физическому воспитанию.

Подпрограмма «Качество дошкольного образования»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Разработка и реализация внутренних управленческих инструментов управления качеством в соответствии с ФГОС ДО			
1	– анализ освоения ОП ДО воспитанников ДОУ (педагогическая диагностика), корректировка задач индивидуальных карт развития детей	Май 2025	воспитатели, специалисты
2	– анализ РППС с точки зрения требований к развивающей предметно-пространственной среде. Организация работы проекта «Маленький Ньютон», создание лабораторий: естественно-научной, физико-математической, инженерно-технической, экологической, творческой. Подготовка методического сопровождения для проведения образовательной деятельности в лабораториях.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
3	– анализ организации ОД и режимных моментов (зарядка, прогулка, прием пищи и др.)	май 2025	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
4	– анализ инструментов индивидуализации (портфолио)	Май 2025	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
5	– Организация работы проекта «Успешный первоклассник». Социальная адаптация детей, способствующая	В течение года	Старший воспитатель,

	успешному обучению в школе (нейромоторная подготовка).		воспитатели, специалисты
Модернизация системы мониторинга качества образования в ДОУ			
1	Обновление нормативно – правовой базы	в течении учебного года	Заведующий
2	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования (на основе программных требований, ФГОС ДО)	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
3	Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	в течении учебного года	Заведующий
4	Внесение корректив на основе инструментария ФИРО, международной шкалы экспертизы качества ECERS	в течении учебного года	Старший воспитатель, педагоги, специалисты

Внедрение образовательной программы «СамоЦвет» в практику дошкольной организации, создание организационно-методических условий, обеспечивающих инновационную деятельность по апробации программы. ВНЕДРЕНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1	Курсовая подготовка педагогов	в течении учебного года	Старший воспитатель
2	Консультативная помощь педагогам в построении педагогического процесса по вопросам реализации программы «СамоЦвет».	в течении учебного года	Старший воспитатель
3	Освоение и внедрение системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов в средней старшей группе ДОУ (в рамках реализации программы «СамоЦвет»).	Апрель-май 2025	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
4	Открытые занятия	Апрель-май 2025	Старший воспитатель, педагоги

Организация образовательного процесса ДОУ на основе современных образовательных технологий			
1	Освоение и применение педагогами инновационных технологий и методик в образовательном процессе	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2	Взаимодействие ДОУ и семьи, по сопровождению и консультированию семей воспитанников	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Модернизация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ			
1	Анализ РППС групп в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (п.3.3. требования к РППС).	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2	Изменение РППС в соответствии с интересами и изменяющимися потребностями детей	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
3	Организация РППС для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учета индивидуальных особенностей детей и коррекции их развития	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
4	Реализация проекта «Маленький Ньютон», работа лабораторий: естественно-научной, инженерно-технической.	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели

Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Организация внутренней системы повышения квалификации педагогов (консультативная помощь в вопросах воспитания детей, наставничество, взаимопосещение мероприятий)	Апрель-май	Заведующий, старший воспитатель
2	Обобщение опыта инновационной деятельности (посещение открытых занятий педагогов ДОУ)	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3	Совершенствование организационно-мотивационных условий включения педагогов в инновационную деятельность по программе воспитания и программы «СамоЦвет»	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4	Курсы повышения квалификации.	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель
5.	Реализация проекта «Эффективный педагог». Участие педагогов в конкурсном движении. Представление педагогического опыта, подготовка статей к размещению в СМИ (сайт).	в течении учебного года	старший воспитатель, педагоги
6.	Разработка и апробация индивидуального маршрута педагога	в течении учебного года	старший воспитатель, педагоги

Подпрограмма «Информатизация дошкольного образования»

№	Мероприятия	Сроки выполне ния	Ответствен ные
1	Создание единой информационной среды. Организация эффективного сетевого взаимодействия. Внедрение в работу Проекта «Детский сад без границ» Психолого-педагогическая, консультативная, методическая помощь (в дистанционном и очном формате)	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2	Укрепление материально-технической базы компьютерной, мультимедийной техникой и интерактивным оборудованием	в течении учебного года	Заведующий
3	Создание Творческой группы, занимающейся внедрением ИКТ в образовательный процесс	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
4	Электронное сопровождение документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности, «портфолио» детей и педагогов, сопровождение сайта ДОУ т.д.)	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
5	Повышение квалификации педагогов	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель
6	Ведение сайта МАДОУ, страницы в ВКонтакте.	ежемесячн о	Заведующий, старший воспитатель

Подпрограмма «Здоровье»

№	Мероприятия	Сроки выполнен ия	Ответствен ные
Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости воспитанников			
1.	Проведение здоровьесберегающего компонента через все виды деятельности детей (психологический фон занятий, длительность занятий, методы и формы работы с детским коллективом, санитарно-гигиенические условия и др.)	в течении учебного года	педагоги
2.	Использование разнообразных форм организации двигательной активности детей	в течении учебного года	педагоги
3.	Спортивные мероприятия	в течении учебного года	педагоги
Укрепление материально-технической базы детского сада, совершенствование развивающей предметно-пространственной среды всех помещений ДОО с позиции здоровьесбережения			
1	Соблюдение требований СанПиН (наличие сертификатов на игрушки, мебель, оборудование)	в течении учебного года	Заведующий, ответствен ый по охране труда, старший воспитатель, завхоз
2	Приобретение спортивного и игрового оборудования в спортивный зал, для участков и спортивной площадки	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель
3	Оснащение РППС современным игровым оборудованием, игрушками, дидактическими пособиями, настольными играми, отвечающими необходимым санитарно-гигиеническим требованиям и задачам программы ДОО	в течении учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Повышение профессионального уровня всех категорий работников по вопросам охраны жизни и здоровья детей			

1	Комплекс методических мероприятий (инструктажи, презентации, консультации, открытые занятия и пр.) по организации двигательной деятельности детей, занятий физической культурой и спортом	в течении учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Пропаганда среди семей воспитанников активной позиции по отношению к спорту и физическому воспитанию			
1	Совместные спортивные мероприятия (праздники, развлечения, походы, экскурсии, встречи и пр.)	в течении учебного года	Старший воспитатель, педагоги
2	Организация консультативной помощи (родительские собрания, индивидуальное консультирование, брошюры, листовки, сайт и пр.)	в течении учебного года	Старший воспитатель, педагоги
3	Размещение материала на сайте МАДОУ о здоровье и мероприятиях, проводимых в МАДОУ	в течении учебного года	Старший воспитатель, педагоги

Участие МАДОУ в площадках различного уровня

№ п/п	Наименование	Срок реализации	Уровень
1	Инновационная площадка ФИСО АО «ЭЛТИ-КУДИЦ» «Нейротехнологии и искусственный интеллект в дошкольном и начальном общем образовании в контексте STEM»	до 31.05.2024г.	РФ
2	Региональная стажировочная площадка ЦНППМ «Учитель будущего» «Детский сад - маршруты развития». Соглашение с УрГПУ в целях реализации национального проекта «Образование», сертификат до 31.01.2024 (приказ №1/П-115 от 23.10.2023).	До 31 января 2024	Городская
3	Пилотный проект «Методическая служба в дошкольных образовательных организациях» Распоряжение Администрации города Екатеринбурга Департамент образования № 1990/46/36 от 11.10.2023	До октября 2024 года	Городской
4	Межрегиональная сетевая площадка по реализации образовательного проекта «Преимственность плюс». Программа «Дети и денежные отношения»	До 05.09.2025	Межрегиональная

Педагогические советы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	<p>Установочный. Организация образовательного процесса в 2024-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги летней оздоровительной работы; - обсуждение образовательной программы ДОУ, годового плана работы; - утверждение учебного плана образовательной деятельности, календарного учебного графика, расписания занятий, режима дня, - обсуждение и принятие рабочих программ на 2024-2025 учебный год; - индивидуальный маршрут педагога; - утверждение плана работы по ПДДТ, пожарной безопасности; - аттестация ПР. Выдвижение специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующийся в целях установления квалификационных категорий на 2024-2025 учебный год. 	Август	Заведующий, педагоги
2	<p>Реализация детских лабораторий, трансформация игрового пространства в рамках проекта «Маленький Ньютон», использование нейросетей в ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация РППС; - работа лабораторий; - формы работы с детским коллективом; - аттестация ПР. 	Декабрь	Заведующий, педагоги
3	<p>Традиции и инновации в образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт использования образовательных технологий; - современное образование: кризис или развитие; - образовательные мероприятия с детьми, конкурсы; - организация работы по ПДДТТ и предупреждению травматизма и гибели при пожарах; - аттестация ПР. 	Март	Заведующий, педагоги

4	Итоги года, перспективы развития: - анализ работы педагогического коллектива. Достижения, трудности в образовательном процессе; - результаты освоения образовательной программы ДООУ (по образовательным областям); - анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов; - работы с родителями воспитанников; - формы работы с детским коллективом; - утверждение планов работы на летний период; - дорожная, пожарная безопасность; - аттестация ПР.	Май	Заведующий, педагоги
---	--	-----	-------------------------

Тематические консультации для педагогов

№	Тема	Сроки
1	Консультация по аттестации «Рекомендации к формированию Электронном портфолио ПР».	сентябрь
2	Формы работы с детьми, для которых русский не является родным.	октябрь
3	Консультация по аттестации «Анализ проведения аттестации педагогической деятельности».	ноябрь
4	Приобщение к русской национальной культуре через знакомство с народным творчеством, русским народным бытом.	февраль
5	Выявление и сопровождение талантливых детей и детей с ОВЗ.	апрель

График консультаций по организации процесса аттестации педагогических работников

№ п/п	Тема	Дата
1.	Нормативно – правовое обеспечение процесса аттестации педагогических работников.	Февраль
2.	Организация мониторинга педагогической деятельности.	Апрель
3.	Консультация по аттестации «Рекомендации к формированию Электронном портфолио ПР».	Сентябрь
4.	Консультация по аттестации «Анализ проведения аттестации педагогической деятельности».	Ноябрь

Семинары-практикумы

№	Тема семинара – практикума	Сроки
1	ППО «Педагогический потенциал». Тема: Выявление, поддержка и развитие способностей детей в рамках проекта «Маленький Ньютон».	Февраль 2025

**Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации
МАДОУ детский сад № 571 на 2024-2026 гг.**

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	Сведения о повышении квалификации (год, ОП, кол-во часов)	Сроки прохождения курсов		
				2024	2025	2026
1	Алексеева Лада Владимировна	воспитатель	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
2	Бочнева Наталья Юрьевна	учитель-логопед	2021, «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 73 ч.	+		
3	Борисова Ольга Леонидовна	воспитатель	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
4	Дулесова Светлана Александровна	воспитатель	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч. 2023, «Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя как основа успешного введения новой образовательной программы дошкольного образования», 24 ч.			+
5	Коростелева Александра Олеговна	воспитатель	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
6	Лукманова Екатерина Александровна	музыкальный руководитель	2022, «Теория и методика музыкального образования детей дошкольного возраста с учетом ФГОС», 144 ч.		+	
7	Маскаева Анна Романовна	Инструктор по физической культуре	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
8	Мешкорудникова Любовь Вячеславовна	воспитатель	2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
9	Нохрина Екатерина Вячеславовна	воспитатель	2023, «Нейротехнологии и искусственный интеллект в дошкольном и начальном общем образовании в контексте STEM», 16 ч. 2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+

10	Петрова Людмила Геннадьевна	воспитатель	2023, «Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя как основа успешного введения новой образовательной программы дошкольного образования», 24 ч. 2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+
11	Шешукова Екатерина Сергеевна	старший воспитатель	2023, «Нейротехнологии и искусственный интеллект в дошкольном и начальном общем образовании в контексте STEM», 16 ч. 2023, «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», 16 ч.			+

Аттестация педагогических работников

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Составление перспективного графика прохождения аттестации.	Декабрь	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Знакомство аттестующихся педагогов с порядком аттестации	Февраль	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Систематизация и обобщение результатов деятельности аттестуемого. Подготовка документов для подачи заявления.	В соответствии с графиком аттестации	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Заполнение Информационно-аналитической справки, загрузка в КАИС.	В соответствии с графиком аттестации	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Ознакомление аттестуемого с рекомендациями.	В день прохождения аттестации	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Составление аналитической справки по прохождению аттестации (за год).	декабрь	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	
Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год.	Декабрь	Ответственный за организационные	

		вопросы аттестации ПР	
Ознакомление аттестуемого с приказом МОиМП СО.	После выхода приказа	Ответственный за организационные вопросы аттестации ПР	