



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2020

№ 1345

Об утверждении Положения об организации приема и обработки обращений субъектов персональных данных или их представителей и запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, касающихся получения сведений об обработке персональных данных, уточнения персональных данных, временного прекращения обработки персональных данных или их уничтожения, и осуществлении контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов в Администрации города Екатеринбург

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение об организации приема и обработки обращений субъектов персональных данных или их представителей и запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, касающихся получения сведений об обработке персональных данных, уточнения персональных данных, временного прекращения обработки персональных данных или их уничтожения, и осуществлении контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов в Администрации города Екатеринбург (приложение).

2. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбург опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 17.07.2020 № 1345

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации приема и обработки обращений
субъектов персональных данных или их представителей и запросов
уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных,
касающихся получения сведений об обработке персональных данных,
уточнения персональных данных, временного прекращения обработки
персональных данных или их уничтожения, и осуществлении контроля
за приемом и обработкой таких обращений и запросов
в Администрации города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Положение об организации приема и обработки обращений субъектов персональных данных или их представителей и запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, касающихся получения сведений об обработке персональных данных, уточнения персональных данных, временного прекращения обработки персональных данных или их уничтожения, и осуществлении контроля за приемом и обработкой таких обращений в Администрации города Екатеринбурга (далее – Положение) регулирует порядок приема и обработки обращений субъектов персональных данных или их представителей, касающихся получения сведений об обработке персональных данных, указанных в пункте 10 настоящего Положения, уточнения персональных данных, временного прекращения обработки (осуществления блокирования) персональных данных или их уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки согласно законодательству Российской Федерации о персональных данных (далее – обращения субъектов персональных данных), а также запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных аналогичного содержания.

2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным

законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

3. Субъект персональных данных может направить обращение лично или через своего представителя.

Обращение субъекта персональных данных должно содержать:
номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией города Екатеринбурга (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Администрации города Екатеринбурга;

подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Обращение субъекта персональных данных может быть направлено им в форме электронного документа и подписано усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок приема и регистрации обращений субъектов персональных данных

4. Рассмотрение обращений субъектов персональных данных в Администрации города Екатеринбурга осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 09.10.2015 № 2822 «Об утверждении Положения о работе с обращениями граждан в Администрации города Екатеринбурга».

5. Все обращения субъектов персональных данных либо запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, поступающие на рассмотрение в Администрацию города Екатеринбурга, должны быть зарегистрированы в автоматизированной системе документационного обеспечения управления (далее – АС ДОУ) в течение трех дней с момента их поступления.

6. В отделе по работе с обращениями граждан Комитета по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга регистрируются обращения субъектов персональных данных либо запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, поступающие на имя Главы Екатеринбурга и его заместителей либо направленные в адрес Администрации города Екатеринбурга без указания конкретного должностного лица или отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга, в том числе поступившие в виде электронных документов, направленных через электронную приемную на

официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или по электронной почте.

7. В отраслевом (функциональном) или территориальном органе Администрации города Екатеринбурга регистрируются обращения субъектов персональных данных либо запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, адресованные отраслевому (функциональному) или территориальному органу Администрации города Екатеринбурга, в том числе поступившие в виде электронных документов.

8. При регистрации обращения субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в электронной регистрационно-контрольной карточке АС ДОУ в поле «Разновидность» проставляется пометка «Обращение субъекта персональных данных», также в электронную регистрационно-контрольную карточку вносится следующая информация:

дата поступления обращения субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

регистрационный номер обращения субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

фамилия, имя, отчество (или инициалы) субъекта персональных данных; адрес субъекта персональных данных (или наименование организации и фамилия, имя, отчество лица, подписавшего обращение);

в случае если обращение субъекта персональных данных поступило с сопроводительным письмом уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (корреспондента), – данные о корреспонденте (кроме того, в электронной регистрационно-контрольной карточке проставляется отметка о контроле, если корреспондент запрашивает информацию о результатах рассмотрения обращения субъекта персональных данных);

краткое содержание обращения субъекта персональных данных или запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

9. Контроль за приемом и обработкой обращений субъектов персональных данных, поступающих на рассмотрение в Администрацию города Екатеринбурга, осуществляют:

отдел по работе с обращениями граждан Комитета по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга – в случае если указанные обращения поступают на имя Главы Екатеринбурга и его заместителей либо направлены в адрес Администрации города Екатеринбурга без указания конкретного должностного лица или отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга;

работники отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга, ответственные за организацию работы с обращениями граждан, – в случае если указанные обращения адресованы отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации города Екатеринбурга.

Глава 3. Порядок подготовки ответов на зарегистрированные обращения субъектов персональных данных

10. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе:

подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией города Екатеринбурга;

правовые основания и цели обработки персональных данных; применяемые Администрацией города Екатеринбурга способы обработки персональных данных;

наименование и местонахождение отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающего персональные данные;

сведения о лицах (за исключением работников Администрации города Екатеринбурга), которые имеют доступ к персональным данным (в том числе лицах, осуществляющих обработку персональных данных по поручению Администрации города Екатеринбурга) или которые могут иметь доступ к персональным данным субъекта персональных данных на основании договора или на основании федеральных законов;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, сведения об источнике их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральными законами;

сроки обработки, хранения персональных данных;

порядок формирования обращений субъектом персональных данных в Администрацию города Екатеринбурга;

сведения о трансграничной передаче персональных данных;

наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации города Екатеринбурга, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

11. Ответ на зарегистрированное в АС ДОУ обращение субъекта персональных данных должен быть предоставлен ему или его представителю в течение 30 дней со дня получения соответствующего обращения.

12. В случае если в ответ на обращение субъекта персональных данных информация, указанная в пункте 10, была предоставлена субъекту персональных данных или его представителю, субъект персональных данных или его представитель вправе направить повторное обращение в целях получения информации, указанной в пункте 10, не ранее чем через 30 дней после направления первоначального обращения, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных или его представитель вправе направить повторное обращение в целях получения информации, указанной в пункте 10,

до истечения 30 дней с момента направления предыдущего обращения, в случае если информация, указанная в пункте 10, не была предоставлена субъекту персональных данных или его представителю для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторное обращение наряду со сведениями, указанными в пункте 3 Положения, должно содержать обоснование направления повторного обращения.

13. Администрация города Екатеринбурга вправе отказать субъекту персональных данных или его представителю в ответе на обращение, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 12 настоящего Положения.

В случае отказа в предоставлении указанной в пункте 10 информации субъекту персональных данных или его представителю при получении обращения субъекта персональных данных Администрация города Екатеринбурга обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа.

Глава 4. Порядок осуществления мероприятий по уточнению персональных данных, временному прекращению обработки (осуществлению блокирования) персональных данных и (или) уничтожению персональных данных в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Екатеринбурга

14. В случае выявления случаев неправомерной обработки персональных данных при получении обращения субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, обязан временно прекратить обработку (осуществить блокирование) неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к указанному субъекту персональных данных (или обеспечить их блокирование лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга), с момента получения такого обращения до окончания периода проверки. В случае выявления неточных персональных данных при получении обращения субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, обязан временно прекратить обработку (осуществить блокирование) персональных данных, относящихся к указанному субъекту персональных данных (или обеспечить их блокирование лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга), с момента получения такого обращения до окончания периода проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

15. В случае подтверждения факта неточности персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных документов, необходимых для уточнения персональных данных, обязан уточнить персональные данные (либо обеспечить их уточнение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений или документов и возобновить обработку (снять блокирование) персональных данных.

16. В случае выявления фактов неправомерной обработки персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления таких фактов, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных (или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга). В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления факта неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные (или обеспечить их уничтожение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга).

17. В случае достижения целей обработки персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, обязан прекратить обработку персональных данных (или обеспечить ее прекращение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) и уничтожить персональные данные (или обеспечить их уничтожение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией города Екатеринбурга и субъектом персональных данных либо если Администрация города Екатеринбурга не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

18. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, обязан прекратить их обработку

(или обеспечить ее прекращение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные (или обеспечить их уничтожение лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией города Екатеринбурга и субъектом персональных данных либо если Администрация города Екатеринбурга не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

19. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 16 – 18 настоящего Положения, отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга, обрабатывающий такие персональные данные, временно прекращает обработку (осуществляет блокирование) таких персональных данных (или обеспечивает их блокирование лицом, действующим по поручению Администрации города Екатеринбурга) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок, не превышающий шести месяцев с момента появления оснований, приведенных в пунктах 16 – 18 настоящего Положения, если иной срок не установлен федеральными законами.

20. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации города Екатеринбурга обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение было направлено уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, – указанный орган об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных.

21. Порядок уничтожения персональных данных в Администрации города Екатеринбурга утвержден Распоряжением Администрации города Екатеринбурга от 04.10.2012 № 177-р «Об утверждении Положения об организации и проведении работ по обеспечению безопасности персональных данных в Администрации города Екатеринбурга».

22. Контроль за уточнением персональных данных, прекращением обработки персональных данных в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Екатеринбурга осуществляется руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга или уполномоченными ими ответственными лицами.